



ИЗДАЕТСЯ С 1 ЯНВАРЯ 2013 ГОДА

13 марта 2024 года № 8

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Ханты-Мансийский район

муниципальное образование
сельское поселение Луговской

Приложение 1
к постановлению администрации
сельского поселения Луговской
от 13.03.2024 № 15

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2024

№ 15

п. Луговской

**Порядок
принятия решения о разработке муниципальных
программ сельского поселения Луговской, их
формирования, утверждения и реализации
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

О Порядке разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Луговской

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.08.2021 № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях совершенствования управления муниципальными программами сельского поселения Луговской:

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ сельского поселения Луговской, их формирования, утверждения и реализации согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Модельную муниципальную программу сельского поселения Луговской согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам администрации поселения обеспечить разработку и реализацию муниципальных программ сельского поселения Луговской в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением.

3. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Луговской от 07.11.2013 № 49 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных и ведомственных целевых программ сельского поселения Луговской».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Луговской вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Луговской www.lgv-adm.ru в разделе «Документы» подразделе «Постановления».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

1.1. Муниципальная программа сельского поселения Луговской (далее – поселение) представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов управления, обеспечивающих достижение приоритетов и целей, решение задач социально-экономического развития поселения.

1.2. Выделяются следующие типы муниципальных программ поселения:

- муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей, в том числе национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 (далее – национальные цели развития), в конкретной отрасли или сфере социально-экономического развития поселения;

- комплексная муниципальная программа, предметом которой является достижение приоритетов и целей межотраслевого характера, затрагивающих несколько сфер.

1.3. Разработка и реализация муниципальных программ поселения осуществляется исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения целей и приоритетов социально-экономического развития поселения установленными документами стратегического планирования;

б) обеспечение достижения национальных целей развития с учетом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей развития, а также стратегических целей и приоритетов развития соответствующей сферы социально-экономического развития поселения, установленных документами стратегического планирования, а также показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

в) обеспечение планирования и реализации муниципальных программ с учетом необходимости достижения национальных целей развития, целевых показателей, их характеризующих, приоритетов и целей социально-экономического развития поселения, взаимоувязки их целей, сроков, объемов и источников финансирования (программно-целевой принцип);

г) выделение в структуре муниципальной программы:
- процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе, формируемых и реализуемых в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по разработке проектов муниципальных программ;

д) закрепление должностного лица, ответственного за

реализацию муниципальной программы, а также каждого структурного элемента муниципальной программы.

1.4. Актуальная информация о параметрах муниципальных программ, в том числе опубликованные нормативные правовые акты об утверждении муниципальных программ, подлежат размещению на официальном веб-сайте администрации поселения в сети Интернет.

II. Полномочия органов местного самоуправления поселения при формировании и реализации муниципальных программ поселения

2.1. Инициатором предложения о разработке муниципальной программы поселения могут быть органы местного самоуправления сельского поселения Луговской, органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органы местного самоуправления Ханты-Мансийского района (далее – инициатор).

2.1.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением администрации сельского поселения Луговской, в котором указываются наименования муниципальных программ и подпрограмм, ответственных исполнителей и их соисполнителей.

2.1.2. Муниципальные программы и изменения в них утверждаются постановлением администрации сельского поселения Луговской.

2.1.3. Муниципальная программа поселения, реализация которой будет осуществляться, начиная с очередного финансового года или продолжена в очередном финансовом году и плановом периоде, утверждается не позднее одного месяца со дня внесения в Совет депутатов проекта решения Совета депутатов сельского поселения Луговской об утверждении бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.4. При уточнении объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в текущем финансовом году муниципальные программы подлежат обязательному приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

2.1.5. Внесение изменений в муниципальные программы в части корректировки финансового обеспечения муниципальной программы по отчетному финансовому году осуществляется в текущем финансовом году в случае подтверждения потребности неиспользованных бюджетных ассигнований на те же мероприятия с обязательной корректировкой целевых показателей.

2.2. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с ее соисполнителями.

2.3. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

2.3.1. Формирует проект муниципальной программы и изменений в нее, в составе документов, предусмотренных пунктом 2 приложения 2 к настоящему постановлению, и обеспечивает согласование ее с соисполнителями по структурным элементам, в отношении которых вносятся изменения.

2.3.2. Направляет на согласование проект муниципальной программы поселения или проект о внесении изменений в нее в финансово-экономический отдел администрации сельского поселения Луговской, после его согласования со всеми соисполнителями муниципальной программы поселения и заинтересованными структурными подразделениями администрации сельского поселения Луговской.

2.3.3. Направляет проект муниципальной программы или проект о внесении изменений в нее, сформированный на очередной финансовый год и плановый период, в финансово-экономический отдел администрации сельского поселения

Луговской для осуществления финансово-экономической экспертизы.

2.3.4. Разрабатывает в пределах своих полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы.

2.3.5. Координирует деятельность соисполнителей муниципальной программы.

2.3.6. Обеспечивает:

а) реализацию муниципальной программы;

б) привлечение средств из бюджетов других уровней и иных источников на реализацию муниципальной программы;

в) распределение бюджетных ассигнований по муниципальной программе исходя из принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств.

2.3.7. Размещает муниципальную программу в актуальной редакции на официальном веб-сайте администрации поселения в сети Интернет.

2.3.8. Информировывает население, бизнес-сообщества, общественные организации о ходе реализации муниципальной программы в средствах массовой информации и (или) сети Интернет.

2.3.9. Направляет в финансово-экономический отдел администрации сельского поселения Луговской:

отчет о ходе реализации муниципальной программы (далее – отчет) и отчет о достижении целевых показателей муниципальной программы по мере необходимости за подписью руководителя;

годовой отчет и пояснительную записку к годовому отчету ежегодно до 25 февраля года, следующего за отчетным годом;

оперативную информацию о ходе реализации муниципальной программы (по запросу);

дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации и эффективности мероприятий (результатов) муниципальной программы, а также сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы (по запросу).

2.3.10. Размещает отчет на официальном сайте поселения в сети Интернет.

2.3.11. Запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для мониторинга реализации муниципальной программы поселения и подготовки годового отчета.

2.3.12. Разрабатывает правила (порядки) реализации структурных элементов муниципальной программы, исполнителем которых он является.

2.4. Соисполнитель муниципальной программы поселения:

2.4.1. Формирует предложения в муниципальную программу, соисполнителем которой он является.

2.4.2. Согласовывает проект муниципальной программы и изменений в нее в части корректировки структурных элементов, соисполнителем которых он является.

2.4.3. Обеспечивает реализацию структурных элементов, соисполнителем которых он является, а также исполнение подпунктов 2.3.4, 2.3.6, 2.3.12 пункта 2.3. Порядка.

2.4.4. Формирует и представляет ответственному исполнителю информацию о ходе реализации муниципальной программы в отношении реализуемых структурных элементов муниципальной программы поселения.

2.4.6. Представляет ответственному исполнителю информацию для подготовки годового отчета о ходе реализации и эффективности структурных элементов муниципальной программы поселения.

2.5. Должностные лица администрации поселения Луговской:

2.5.1. Формируют проект перечня муниципальных программ поселения на основании письменных обращений инициаторов в адрес главы поселения либо рекомендаций органов исполнительной власти Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры или правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о разработке программ.

2.5.2. Проводит проверку муниципальной программы и изменений в неё на предмет соответствия:

- порядку;
- ее структурных элементов целям муниципальной программы;
- целевых показателей, характеризующих результаты реализации муниципальной программы поселения, её целям и структурным элементам;
- сроков ее реализации задачам муниципальной программы.

2.5.3. Осуществляет ежегодную оценку эффективности реализации муниципальных программ поселения по итогам года до 1 апреля, следующего за отчетным, в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ, утверждённой муниципальным правовым актом поселения.

2.5.4. Формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ (далее – сводный годовой доклад) на основе годовых отчетов, представленных ответственными исполнителями, содержащий:

- сведения об оценке эффективности муниципальных программ;
- сведения о степени соответствия установленных и достигнутых ключевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией муниципальных программ;

предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных структурных элементов либо муниципальной программы в целом (при необходимости), а также о начале реализации новых структурных элементов (при необходимости).

2.5.5. Размещает сводный годовой доклад на официальном сайте поселения до 1 апреля каждого года, следующего за отчетным.

2.5.6. Координирует деятельность ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ при разработке и реализации муниципальных программ и структурных элементов.

2.5.7. Проводит мониторинг реализации муниципальных программ.

2.5.8. Осуществляет экспертизу проекта муниципальной программы на предмет его соответствия решению (проекту решения) о бюджете поселения на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период и установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры требованиям в сфере управления муниципальными финансами.

2.7. Администрация сельского поселения Луговской проводит проверку проекта муниципальной программы поселения на соответствие действующему законодательству Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальным правовым актам поселения.

III. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ поселения

3.1. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения национальных целей развития и иных приоритетов социально-экономического развития поселения, установленных документами стратегического планирования, использования механизмов инициативного бюджетирования, предусматривающих учет мнения жителей

поселения.

3.2. Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета поселения, бюджетов других уровней и иных источников финансирования.

3.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета поселения.

3.4. Параметры финансового обеспечения реализации структурных элементов муниципальной программы планируются по мероприятиям (результатам).

IV. Ответственность за реализацию муниципальных программ поселения

4.1. Должностные лица структурного подразделения администрации сельского поселения Луговской, ответственные исполнители муниципальной программы, соисполнители муниципальных программ в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 172-ФЗ) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за:

- достижение результатов и показателей, исполнение бюджетных средств в полном объеме, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из бюджета автономного округа, бюджета Ханты-Мансийского района бюджету поселения;

- достижение целевых показателей муниципальной программы поселения, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации и эффективное использование бюджетных средств;

- своевременную и качественную реализацию структурных элементов муниципальной программы;

- эффективное использование бюджетных средств;

- полноту и достоверность отчетности о реализации муниципальной программы;

- полноту и достоверность информации, содержащейся в муниципальной программе.

4.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы поселения при реализации структурных элементов муниципальной программы обеспечивает соблюдение требований бюджетного законодательства, в том числе предъявляемых к нормативным правовым актам поселения, устанавливающим (регулирующим) предоставление субсидий из бюджета поселения, обеспечивает контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов, выделяемых по соглашению.

4.3. Руководители структурных подразделений администрации сельского поселения Луговской, муниципальных учреждений поселения-ответственные исполнители муниципальных программ несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации, в том числе размещаемой ими на официальном сайте сельского поселения Луговской в сети Интернет.

Приложение 2
к постановлению администрации
сельского поселения Луговской
от 13.03.2024 № 15

Модельная муниципальная программа сельского поселения Луговской

1. Модельная муниципальная программа сельского поселения Луговской определяет структуру муниципальной программы

сельского поселения Луговской (далее – муниципальная программа, поселение), содержание, механизмы реализации ее структурных элементов.

2. Муниципальная программа является системой следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с порядком принятия решения о разработке муниципальных программ поселения, их формирования, утверждения и реализации, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами поселения:

Состав документов	Механизм управления муниципальной программы
<p>2.1. Паспорт муниципальной программы, содержит следующие сведения: наименование муниципальной программы; цели и показатели, их характеризующие; сроки реализации; подпрограммы; перечень структурных элементов; параметры финансового обеспечения за счёт всех источников финансирования по годам реализации в целом муниципальной программы и с детализацией по её структурным элементам; сведения об ответственном исполнителе; связь с национальными целями развития Российской Федерации, определёнными Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) (при наличии); при необходимости могут включаться иные сведения</p>	<p>утверждается (вносятся изменения) нормативным правовым актом поселения об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений)</p>
<p>2.2. Правила (порядок) предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям при реализации муниципальной программы (при необходимости)</p>	<p>утверждаются (вносятся изменения) нормативным правовым актом поселения об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений) или отдельными нормативными правовыми актами, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ и соисполнители муниципальных</p>

	<p>программ, непосредственно реализующие эти мероприятия муниципальной программы</p>
--	--

Могут предусматриваться иные документы и материалы в сфере реализации муниципальной программы в соответствии с требованиями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ханты-Мансийского района.

Приложение 1
к модельной программе

Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента (основного мероприятия) муниципальной программы

№	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации муниципальной	Значения показателя по годам			Значение показателя на
			20__год	20__год	20__год	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 2
к модельной программе

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Структурный элемент (основное мероприятие)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)			
				всего	20__г од	20__г од	20__г од
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1							
1. 1.	Наименование программного мероприятия			всего			
				федеральный бюджет			
				бюджет автономного округа			
				бюджет района			
				бюджет сельского поселения			

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Ханты-Мансийский район

муниципальное образование
сельское поселение Луговской

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2024
г. Луговской

№ 16

9.	сокращение объема потребления энергоресурсов, к предыдущему году, ежегодно не менее 1%;	Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	-	1	1	1	1	сельское поселение
			100	0	0	0	100	сельское поселение
			100	0	0	0	100	сельское поселение
			100	0	0	0	100	сельское поселение

	ройства, %;								
	уровень обеспечения выполнения полномочий и функций муниципальных учреждений культуры, %;	100	100	100	100	100	100	сельское поселение	
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Источники финансирования	Расходы по годам (тыс. рублей)							
		всего	2024 год	2025 год	2026 год				
	Всего	231 864,8	92 405,1	71 161,8	68 297,9				
	федеральный бюджет	1 750,1	1 750,1	0,0	0,0				
	бюджет автономного округа	1 608,4	1 576,0	16,2	16,2				
	бюджет сельской администрации	219 958,3	80 631,0	71 095,6	68 231,7				
	бюджет муниципальной	8 548,0	8 448,0	50,0	50,0				

	ра йо на				
--	----------------	--	--	--	--

Объем налоговых расходов сельского поселения	Расходы по годам (тыс. рублей)			
	всего	2024 год	2025 год	2026 год
	1593,0	531,0	531,0	531,0

Приложение 2
к постановлению администрации
сельского поселения Луговской
от 13.03.2024 № 16

Приложение 1 к Программе

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

№ структурного элемента (основное мероприятие)	Структурный элемент (основное мероприятие) муниципальной программы	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию			
				(тыс. рублей)			
				всего	2024 год	2025 год	2026 год
1	Основное мероприятие «Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления» (показатель 1)	сельское поселение	всего	85 873,8	29 898,8	27 970,0	28 005,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	85 873,8	29 898,8	27 970,0	28 005,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Основное мероприятие «Управление резервными средствами бюджета сельского поселения»	сельское поселение	всего	300,0	100,0	100,0	100,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0

	(показатель 2)		ного округа				
			бюджет сельского поселения				
			300,0	100,0	100,0	100,0	
			0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Основное мероприятие «Реализация отдельных государственных полномочий» (показатель 3)	сельское поселение	всего	2 674,3	818,1	891,0	965,2
			федеральный бюджет	2 487,7	755,9	828,8	903,0
			бюджет автономного округа	48,6	16,2	16,2	16,2
			бюджет сельского поселения	138,0	46,0	46,0	46,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности» (показатель 4)	сельское поселение	всего	351,0	117,0	117,0	117,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	201,0	67,0	67,0	67,0
			бюджет муниципального района	150,0	50,0	50,0	50,0
5	Основное мероприятие «Мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций» (показатель 5)	сельское поселение	всего	1 200,0	400,0	400,0	400,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	1 200,0	400,0	400,0	400,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0

6	Основное мероприятие «Дорожная деятельность» (показатель 6)	сельское поселение	всего	27 133,7	14 49 1,1	6 32 1,3	6 32 1,3
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	27 133,7	14 49 1,1	6 32 1,3	6 32 1,3
			бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Основное мероприятие «Обеспечение надлежащего уровня эксплуатации муниципального имущества» (показатель 7)	сельское поселение	всего	4 844,5	3 16 1,5	84 1,5	84 1,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	4 844,5	3 16 1,5	84 1,5	84 1,5
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Основное мероприятие «Обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности» (показатель 8)	сельское поселение	всего	900,0	30 0,0	30 0,0	30 0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	900,0	30 0,0	30 0,0	30 0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0
9	Основное мероприятие «Организация благоустройства территории поселения» (показатели 9)	сельское поселение	всего	18 847,8	11 47 1,4	3 68 8,2	3 68 8,2
			федеральный бюджет	994,2	99 4,2	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1 559,8	1 55 9,8	0,0	0,0

			бюджет сельского поселения (софинансирование)	638,5	63 8,5	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	15 655,3	8 27 8,9	3 68 8,2	3 68 8,2
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	83 780,4	29 08 3,5	28 79 7,9	25 89 9,0
10	Основное мероприятие «Организация досуга, предоставление услуг организаций культуры, физической культуры» (показатель 10)	сельское поселение	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	75 382,4	20 68 5,5	28 79 7,9	25 89 9,0
			Бюджет муниципального района	8 398,0	8 39 8,0	0,0	0,0
			всего	7 691,1	2 56 3,7	2 56 3,7	2 56 3,7
11	Основное мероприятие «Реализация мероприятий в области социальной политики» (показатель 11)	сельское поселение	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет сельского поселения	7 691,1	2 56 3,7	2 56 3,7	2 56 3,7
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	231 864,8	92 40 5,1	71 16 1,8	68 29 7,9
	Всего по муниципальной программе		федеральный бюджет	1 750,1	1 75 0,1	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	1 608,4	1 57 6,0	16 ,2	16 ,2
			бюджет	219 958,3	80 63	71 09	68 23

	сельского поселения		1,0	5,6	1,7
	Бюджет муниципального района	8548,0	844,80	50,0	50,0

Приложение 3 к постановлению администрации сельского поселения Луговской от 13.03.2024 № 16

Приложение 2 к Программе

Перечень структурных элементов (основных мероприятий) муниципальной программы

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направления расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения (при наличии)
1	2	3	4
Цель: Создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Луговской			
Задача: Обеспечение исполнения полномочий и функций органов местного самоуправления сельского поселения			
1.	Основное мероприятие: «Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления»	расходы на обеспечение деятельности сельского поселения (гарантии лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, установленных законодательством; обеспечение необходимым оборудованием, оргтехникой, мебелью, расходными материалами, канцелярскими и хозяйственными принадлежностями, необходимыми для стабильного исполнения полномочий)	

Задача: Обеспечение финансовыми средствами резервного фонда сельского поселения			
2.	Основное мероприятие: «Управление резервными средствами бюджета сельского поселения»	в рамках данного мероприятия в бюджете сельского поселения аккумулируются средства для финансового обеспечения расходных обязательств в случае возникновения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, не предусмотренных в бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год	постановление администрации сельского поселения Луговской от 09.12.2008 № 23 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации сельского поселения Луговской»
Задача: Обеспечение исполнения переданных органам местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий			
3.	Основное мероприятие: «Реализация отдельных государственных полномочий»	субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета	
		субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния, за счет средств федерального бюджета	в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления Ханты-Мансийского района на 2022 - 2026 годы»
		субсидии на реализацию мероприятий по созданию условий для деятельности народных дружин в сельских поселениях Ханты-Мансийского района	в рамках муниципальной программы «Профилактика

			правонарушений в сфере обеспечения общественной безопасности в Ханты-Мансийском районе на 2022-2026 годы»
Задача: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения			
4.	Основное мероприятие: «Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности»	расходы на выполнение полномочий органов местного самоуправления сельских поселений на реализацию мероприятий по устройству защитных противопожарных полос в населенных пунктах района, обеспечение объектов социальной сферы противопожарными средствами	в рамках муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности в Ханты-Мансийском районе на 2022–2025 годы»
Задача: Обеспечение участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения			
5.	Основное мероприятие «Мероприятия по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций»	расходы на улучшение материальной базы учебного процесса по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям; создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в особый период на территории поселения	постановление Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»
Задача: Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения			
6.	Основное мероприятие: «Дорожная деятельность»	расходы на обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования в границах поселения, в том числе капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым	решение Совета депутатов сельского поселения Луговское от 25.12.2018 № 96

		территориям многоквартирных домов на территории поселения	«О создании дорожного фонда муниципального образования сельское поселение Луговское (в редакции от 27.10.2023)
Задача: Реализация мероприятий в области жилищного хозяйства			
7.	Основное мероприятие: «Обеспечение надлежащего уровня эксплуатации муниципального имущества»	расходы на обеспечение исполнения полномочий собственника муниципального имущества по содержанию имущества муниципальной казны сельского поселения	
Задача: Развитие энергосбережения и повышение энергоэффективности			
8.	Основное мероприятие: «Обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»	расходы на реализацию мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (замена ламп накаливания на энергосберегающие, организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, за исключением дождевой канализации и др.)	
Задача: Повышение уровня благоустройства территории сельского поселения			
9.	Основное мероприятие: «Организация благоустройства территории поселения»	расходы на текущее содержание и обслуживание наружных сетей уличного освещения территории поселения, замена светильников, озеленение территорий, установка элементов благоустройства и текущий ремонт (скамейки, урны, беседки, лестницы, уличные тренажеры, качели, контейнеры и т.д.); прочие мероприятия по	

		благоустройству (организация и содержание мест захоронений, вырубка березняка, откос травы, вывески на дома и прочее)	
Задача: Содействие решению вопросов местного значения сельского поселения			
10.	Основное мероприятие «Организация досуга, предоставление услуг организаций культуры, физической культуры»	расходы на обеспечение эффективной деятельности муниципального учреждения иные межбюджетные трансферты на частичную компенсацию расходов целевого показателя средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры	
11.	Основное мероприятие: «Реализация мероприятий в области социальной политики»	дополнительное пенсионное обеспечение за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в сельском поселении	

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Ханты-Мансийский район

**муниципальное образование
сельское поселение Луговской**

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2024
п. Луговской

№ 17

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Луговской от 07.06.2022 № 76 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение жилищных условий жителей сельского поселения Луговской на 2022 – 2025 годы» (с изменениями на 26.12.2023)

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.02.2024 № 46 «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие жилищной сферы», в целях улучшения жилищных условий жителей сельского поселения Луговской:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Луговской от 07.06.2022 № 76 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение жилищных условий жителей сельского поселения Луговской на 2022 – 2025 годы» (с изменениями на 26.12.2023) следующие изменения:

1.1. Подпункт 6.4.1 приложения изложить в следующей редакции:

«6.4.1. Участнику программы, указанному в пункте 6.3 настоящего раздела, предоставляется взамен принадлежащего ему жилого помещения другое жилое помещение без оплаты разницы между стоимостью приобретаемого и размером возмещения за отчуждаемое жилое помещение в случае отнесения указанного участника к одной из следующих категорий граждан:

- инвалиды;
- семьи, имеющие детей-инвалидов;
- участники специальной военной операции;
- ветераны боевых действий;
- инвалиды боевых действий;
- ветераны Великой Отечественной войны;
- неработающие пенсионеры по старости;

граждане, на момент принятия в установленном порядке решения о признании жилого помещения непригодным для проживания или многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, состоящие на учете граждан, признанных малоимущими и нуждающимися в улучшении жилищных условий по месту жительства в сельском поселении Луговской, и подтвердившие право состоять на данном учете на момент расселения жилого помещения или многоквартирного жилого дома в связи со сносом;

семьи, имеющие трёх и более детей в возрасте до 18 лет.».

1.2. Пункт 6.4 приложения дополнить подпунктом 6.4.5 следующего содержания:

«6.4.5. Гражданам, которые состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма, занимают жилые помещения по договорам социального найма, при переселении из жилых домов, признанных аварийными, жилые помещения предоставляются не менее нормы предоставления, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном информационном бюллетене «Луговской вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Луговской www.lgv-adm.ru в разделе «Документы» подразделе «Постановления».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

сельского поселения Луговской

Д.В. Шапарин

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация сельского поселения Луговской

Главный редактор:

Белкина Юлия Сергеевна

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС РЕДАКЦИИ:

628532, Ханты-Мансийский района, п. Луговской,

ул. Гагарина, д. 19

Телефон (3467) 378-332

E-mail: lgv@hmrn.ru

Тираж 50.